



**Grundschulen der Stadt St. Vith**

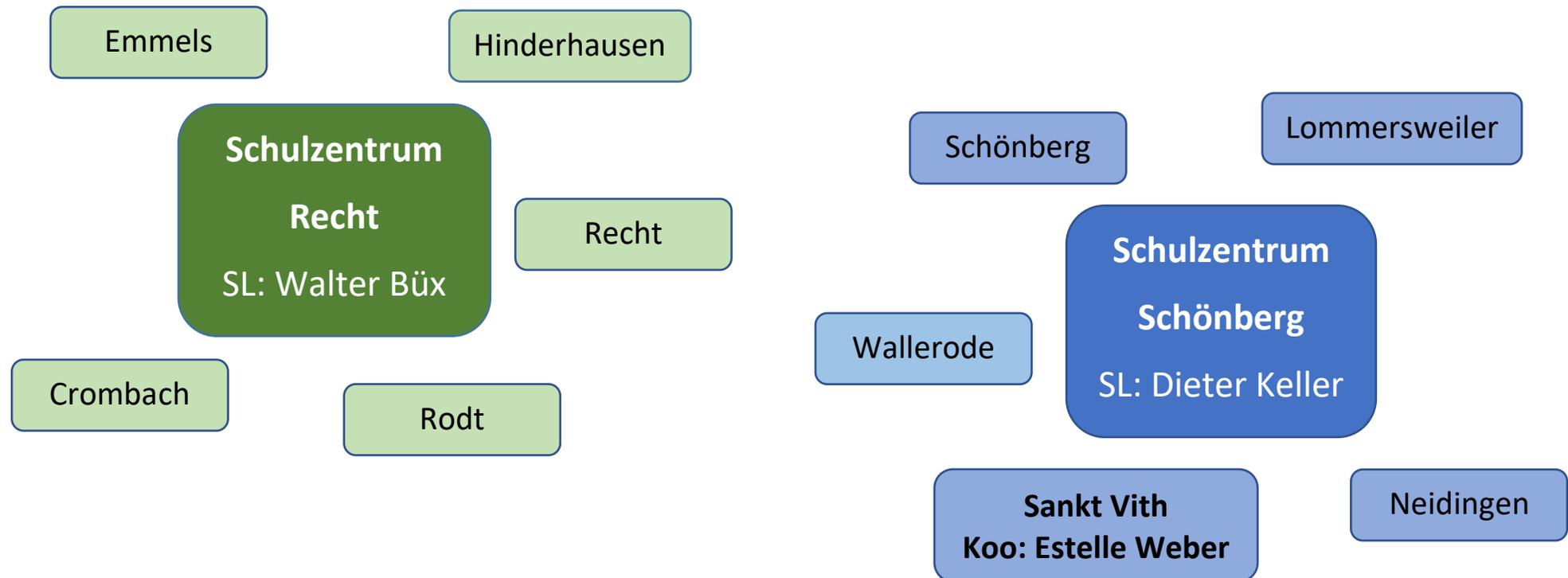
**Trägerschaft:** Gemeinde St. Vith

**Struktur aller Gemeindeschulen auf Gemeindeebene:** Schuljahr 2020-2021

**Schulzentren + Niederlassungen**

**2 Schulzentren: Recht und Schönberg**

jeweils 1 Schulleitung + 1 Sekretariat + 1 Koordinatorin pro Niederlassung



## Sankt Vith: Schulstruktur 2020-2021

Schulleitung: Dieter Keller

Koordination: Estelle Weber

Sekretariat (Di.nm., Fr.): Marion Rauw

### Kindergarten: 2 St.pl.

KG 1-3  
29 Kinder / 2 Stammgruppen  
+ tw. Aufteilung nach Niveau

Parveen Keller (1)

Jenna Brandt (1)

13 St. / W.

KG-Assistentin:  
Tamara Turishvili  
(in Vertretung für  
Jennifer Meyer)

### Primar: 4 Vollzeit + BVA + Hilfe

Stufe 1 (KL. 1+2): 17 K.

KL: Sophie Lehnen

+ Ergänzungsstunden

8 Stunden Doppelbesetzung + BVA-Stunden + individuelle Hilfen

Stufe 2 (KL. 3+4): 21 K.

KL: Estelle Weber

+ Ergänzungsstunden

6 Stunden Doppelbesetzung + BVA-Stunden + individuelle Hilfen

Stufe 3 (KL. 5+6): 21 K.

KL: Julischka Fell

+ Ergänzungsstunden

6 Stunden Doppelbesetzung + BVA-Stunden + individuelle Hilfen

Fachlehrerunterrichte in allen Stufen

**Musik:** Julian Pauels    **Frz.:** Mireille Etienne (ab Jan.)    **Ethik:** Darja Pip

**Sport:** Mika Benker    **Religion:** Monika Nober (1+2) + Christina Krings (3-6) - in Vertretung f. Cindy Pauels

Ergänzungslehrer (12 St.) + BVA (12 St.) in allen Stufen

Julian Pauels (18) + Crista Kohnenmergen (6)

## Stunden- und Besetzungspläne

## Kindergarten St. Vith - Besetzung

Uhrzeit	MONTAG	DIENSTAG	MITTWOCH	DONNERSTAG	FREITAG
08:25 – 09:15	Parveen + Jenna	Parveen + Jenna Tamara	Parveen + Jenna Tamara	Parveen + Jenna	Parveen + Jenna Tamara
09:15 – 10:05	Parveen + Jenna	Parveen + Jenna Tamara	Parveen + Jenna Tamara	Parveen + Jenna	Parveen + Jenna Tamara
10:25 – 11:15	Parveen + Jenna	Parveen + Jenna Tamara	Parveen + Jenna Tamara	Parveen + Jenna	Parveen + Jenna Tamara
11:15 - 12:05	Parveen + Jenna	Parveen + Jenna Tamara	Parveen + Jenna Tamara	Parveen + Jenna	Parveen + Jenna Tamara
13:30 – 14:20	Parveen + Jenna	Parveen + Jenna Tamara		Parveen + Jenna	Parveen + Jenna
14:20 – 15:10	Parveen + Jenna	Parveen + Jenna Tamara		Parveen + Jenna	Parveen + Jenna

Jenna Brandt – Parveen Keller – KGA (Kindergarten-Assistentin) = Tamara Turishvili

## Primarschule St. Vith: Besetzung

Montag				Dienstag			Mittwoch				Donnerstag			Freitag		
US	MS	OS	Koor	US	MS	OS	US	MS	OS	Koor	US	MS	OS	US	MS	OS
S BVA W1 S BVA W1	S BVA W2 S BVA W2	J		S + Cr S + Cr.	E/Reli E/ Rel	J/M J/M	S S	JP M	M JP Mus	E E	S BVA S BVA	E/Reli Eth. E/Reli/ Eth.	J	S S	JP Sport	Sport J + Cr
S Sport	E BVA E + JP	J/M J/M	E	M S	E/S E	J J BVA	S + Cr S + Cr	E BVA JP Mus.	J J		S/M S/M	E BVA E BVA	J/Reli/ Eth. J/Reli/ Eth.	JP Musik S	S + Cr JP	J + Rel J + Rel
S S	E/M E/M	J BVA J BVA		S + Hi S + Hi	E E BVA2 BVA2	J J BVA BVA					Reli/Eth. Reli/Eth.	E E	M M	S S	JP/M JP /M	J J
Sophie (S): 4 Julischka (J): 6 Estelle (E): 5 + 1 (K) Mireille (M): 4 BVA: 5 Sport (Mika): 1				Sophie: 6 Julischka: 6 Estelle: 6 Crista: 2 Mireille: 3 Cindy: 2 Julian (JP): 1 BVA: 3 BVA2: 2 Jenni: 4			Sophie: 4 Julischka: 2 Estelle: 0 + 3 (Koord.) Mireille: 2 Julian: 3 Crista: 2 BVA: 1 Jenni: 4				Sophie: 6 Julischka: 4 Estelle: 6 Mireille: 4 Cindy: 4 ? : 2 Darja: 6 BVA: 4			Sophie: 6 Julischka: 6 Mireille: 2 Julian (JP): 5 Cindy: 2 Crista: 2 Sport (Mika): 2 Jenni: 5		

Julischka: 21 (23)      Estelle: 16 (18) + 4 (Koo)      Sophie: 24 (26)      Julian: 8 (9)      Religion (Cindy): 8      Religion (?): 2      Ethik (Darja): 6  
 Franz. (Sandrine / Ers. Mireille): 14 (15)      Crista : 6      Sport (Mika Benker): 3      BVA (Julian): 12 (13)      BVA2: Carina Gilson  
 Hilfe: bis ca. Weihnachten: Jenni: Deutschunt.+ ...: Hilfe + andere Arbeiten am Dienstag: 4 St. / am Mi.: 4 St. / am Fr.: 5 St.)

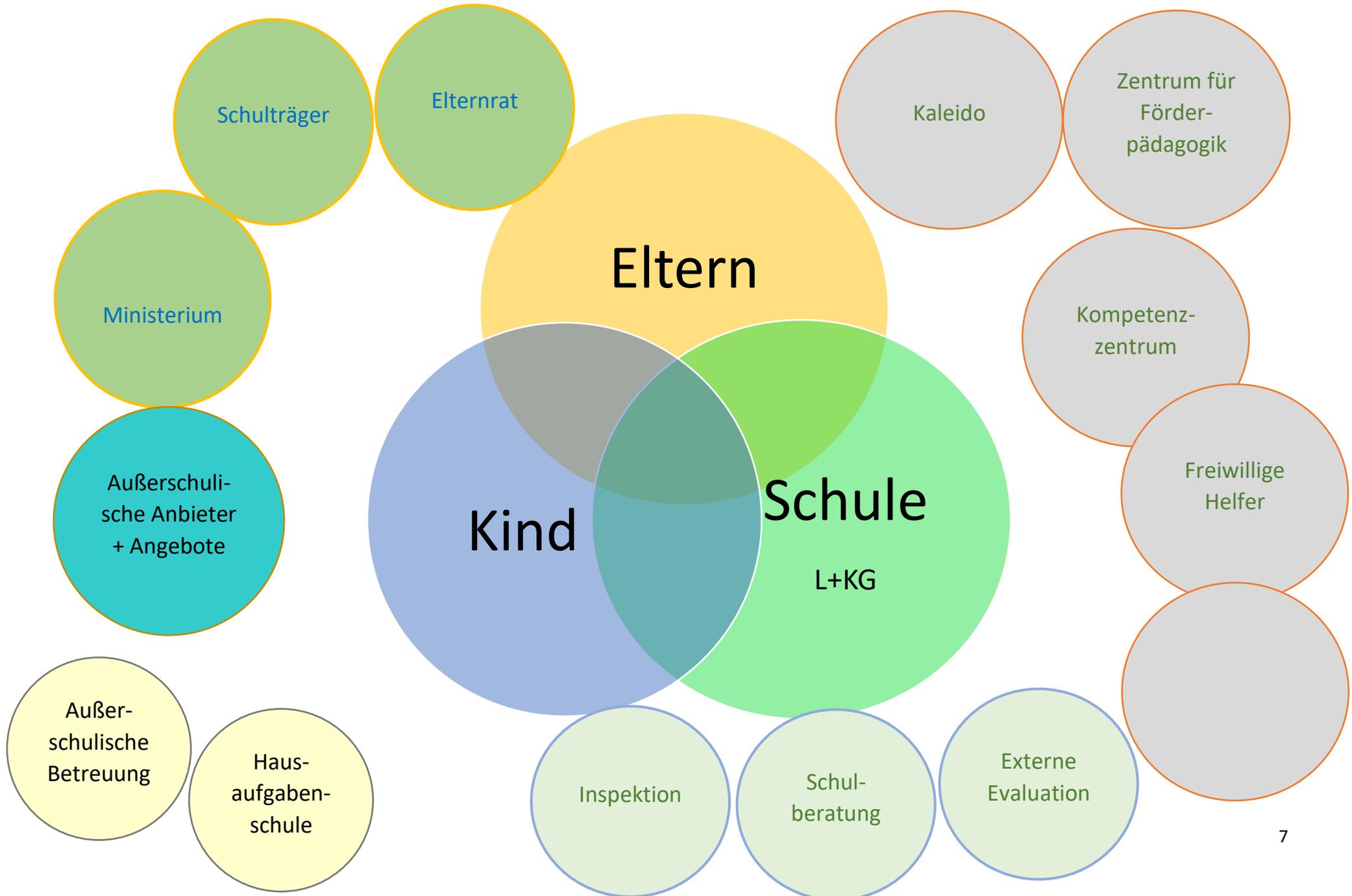
**Wir wollen für unsere Schule ein gut funktionierendes,  
wertschätzendes und vertrauensvolles Miteinander innerhalb  
eines gesteckten Rahmens, indem sich jeder akzeptiert und wohlfühlen kann.**

**Eltern**

**Kinder**

**Schule**





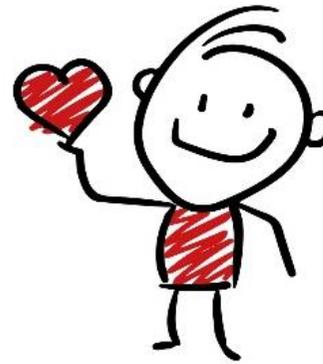




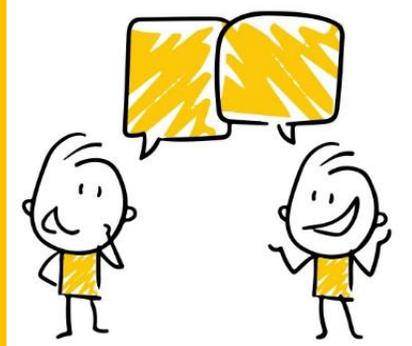
Unsere Schule steht jedem  
offen. (A)



Wir begleiten unsere Kinder  
von Klein bis Groß (B)



Wir leben und vermitteln  
Werte. (C)



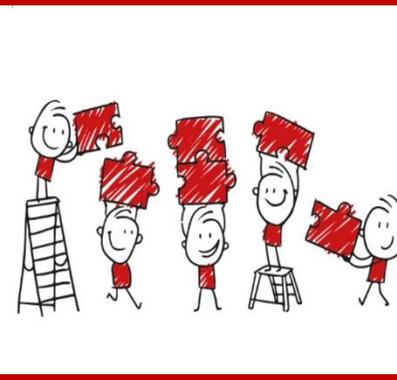
Aufbauende Rückmeldung  
ist uns wichtig. (D)



Wir haben nur eine Erde.  
(E)



Wir achten auf ein positives  
Klima. (F)



Wir sind als Schule nicht allein  
und öffnen uns für andere.  
(G)



Wir entwickeln uns weiter.  
(H)



### Unsere Schule steht jedem offen. (A)

Unsere Schule ist ein Haus, das allen kleinen u. großen Menschen mit ihren verschiedenen Charakteren, Stärken, Schwächen, Möglichkeiten (Einschränkung), Grenzen, Kulturen und Religionen offen steht und den individuellen Möglichkeiten des einzelnen versucht gerecht zu werden.

Es ist uns wichtig, dass die Kinder Freude am Lernen entwickeln und gerne zur Schule kommen. Unser Ziel ist daher eine offene und positive Lernumgebung zu schaffen.

Wir fördern neben den kognitiven ebenso die Kompetenzen im kreativen, musischen, sozialen und personalen Bereich. Bei Kindern mit besonderem Förderbedarf beraten wir gemeinsam mit den Eltern und externen Diensten, welche Maßnahmen ergriffen werden können, um das Kind gezielt zu fördern.



### Wir begleiten unsere Kinder von Klein bis Groß (B)

Die Kinder haben genügend Zeit in einem familiären Rahmen, durch Rituale und strukturierte Abläufe im Schulalltag sich selbst und ihren Platz in der Gruppe zu finden. Mit vielseitigen Lehr- und Lernmethoden, die kontinuierlich vom Kindergarten bis zur Oberstufe der Primarschule aufgebaut werden, möchten wir das Interesse und die Begeisterung am Lernen wecken und erhalten sowie das Potential der Kinder fördern und stärken. Wir schaffen ein wertschätzendes Umfeld, in dem das Kind experimentieren, lernen und eigene Erfahrungen machen kann. Selbstständigkeit und Teamfähigkeit sind wichtige Bestandteile unseres Schullebens. Wir möchten - wenn möglich in Zusammenarbeit mit dem Elternhaus - ein Fundament schaffen, das es dem Kind ermöglicht, gestärkt und selbstbewusst durchs Leben zu gehen.



### Wir leben und vermitteln Werte. (C)

Wertevermittlung wie Ehrlichkeit, Verantwortung, Toleranz, Höflichkeit, Hilfsbereitschaft sind uns wichtig; sie sollen in der Schule und im Elternhaus vorgelebt werden.

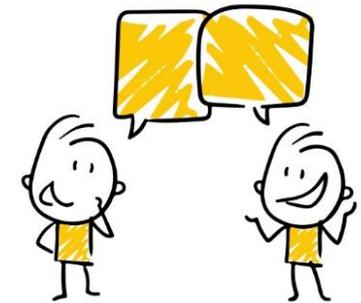
Dazu gehören auch Rücksichtnahme, Achtung und Respekt den Mitschülern, dem Schulpersonal, Außenstehenden, dem Schulmaterial, dem eigenen und dem Material anderer und der Umwelt gegenüber., welche Maßnahmen ergriffen werden können, um das Kind gezielt zu fördern.

### **Aufbauende Rückmeldung ist uns wichtig. (D)**

Wir sorgen für (kriteriengestützte) und dadurch transparente und nachvollziehbare Leistungsanforderungen und Bewertungen.

Durch regelmäßige mündliche und schriftliche Rückmeldung möchten wir die Lernentwicklung dokumentieren und Wege zum weiteren Handeln verdeutlichen.

Fehler sind erlaubt und notwendig, um Fortschritte erzielen zu können. Wir geben den Kindern die Möglichkeit sich selbst und andere ein- und wertzuschätzen. Regelmäßig erfragen wir Rückmeldungen von Kollegen, Kindern und Eltern.



### **Wir haben nur eine Erde. (E)**

Die Nähe zur Natur sowie der Schutz und Erhalt unserer Erde liegen uns sehr am Herzen. Wir sensibilisieren die Kinder (durch) für einen verantwortungsvollen und nachhaltigen Umgang mit der Natur.



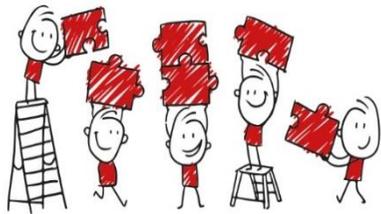
### **Wir achten auf ein positives Klima. (F)**

Ein vertrauensvolles, offenes, positives Arbeits- und Kommunikationsklima zwischen Eltern, Schülern, Lehrern und Schulleiter ist uns wichtig.

Dazu tragen bei:

- wertschätzende Kommunikation
- gewaltfreie Konfliktlösungen
- Mitspracherecht und höflich formulierte Meinungsäußerungen
- Offenheit und Transparenz





### **Wir sind als Schule nicht allein und öffnen uns für andere. (G)**

Eine vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit zwischen allen Partnern (inner- und außerschulisch) soll die Entwicklung eines jeden Kindes fördern, aber auch die Schule als Ganzes weiterentwickeln.

#### Dorf/Stadt: Vereine, Kirche, ...

Die Schule ist ein wichtiger Bestandteil des Dorflebens. Deshalb ist es für uns als Schule wichtig das Dorfleben durch religiöse oder weltliche Feste zu fördern und mitzugestalten.

#### ZA zwischen Schulfusionen

Durch eine gute Zusammenarbeit mit den anderen Schulen der Fusion können wir unsere Ressourcen besser nutzen, uns gegenseitig austauschen sowie voneinander lernen und gemeinsame Aktivitäten und Projekte organisieren.

#### Dienste, die mit der Schule arbeiten

Die Lehrer\*innen arbeiten mit kompetenten Fachleuten zusammen, tauschen sich aus und nehmen regelmäßig an Weiterbildungen teil.

Durch die Kooperation mit verschiedenen außerschulischen Einrichtungen und Experten können wir bessere Bildungs- und Erziehungsarbeit leisten.

#### Regelmäßiger und konstruktiver Austausch mit Eltern / Elternrat



### **Wir entwickeln uns weiter. (H)**

Die Schulentwicklung ist ein dauerhafter Prozess. Die Gesellschaft verändert sich stetig, die Schule ebenso. Durch regelmäßiges Feedback der Eltern, Schüler und Lehrer sowie externe Evaluation und daraus sich ableitende Maßnahmen überprüfen und justieren wir regelmäßig unsere Arbeit und Vorgehensweisen. Gezielte Weiterbildungsmaßnahmen + Hospitationen unterstützen aktiv den Schulentwicklungsprozess.

## Unsere Erwartungen an die Eltern

**Sorgfältiges Lesen und Beachten der ins Haus kommenden Informationen**

**Tagebuch / Logbuch (Primar):** täglich reinschauen und wenn möglich mit Kindern Inhalt besprechen und ggf. planen.

### **Hausaufgaben:**

- Tagebuch/Logbuch zu Rate ziehen
- Unterstützung der Kinder
- Kontrolle

**Tägliche Überprüfung der Schultasche und Arbeitsmaterialien der Kinder.**

Ebenfalls bitte dafür sorgen, dass Butterbrot Dosen und Kleidungsstücke nach Hause kommen

**+ Kennzeichnen der Kleidungsstücke + Materialien**

**Bei Gesprächsbedarf** möglichst direkt und schnell einen **Gesprächstermin** mit der betreffenden Lehrerin / Kindergärtnerin vereinbaren. Auch die Schulleitung steht gerne für ein Gespräch zur Verfügung.

## Wichtige Partner der Schule

### Der Elternrat

**Organisation und Unterstützung**  
von / bei gemeinschaftsfördernden und  
gewinnbringenden Festen u. Aktivitäten  
(Nikolaus, Schulfest, Möhnenball, ...)

**Ausarbeitung und Unterstützung von  
schriftlichen und mündlichen  
Interventionen**, um Vorhaben der  
Schule zu unterstützen (bspw. zur  
Verbesserung der Gebäude- oder Schul-  
infrastruktur, ...)

**Ansprechpartner der Eltern, Lehrer,  
Schulleitung** für allgemeine Vorschläge  
und Ideen zum Schulleben

...

**Vorschläge (+ auch Organisation) zu  
und von schulfördernden  
Maßnahmen und Projekten**

#### **Finanzielle Unterstützung der Schule**

- bei Projekten
- Ankauf zusätzlicher  
Spielmaterialien, Lehrmittel, ...
- Bezahlung von Klassenfahrten, ...
- ...

**Pflege und Unterhalt des Holunder-  
spielplatzes**



Ein wertvoller Partner der Schulen, Eltern und Kinder, u.a....

## bei Erziehungsfragen aller Art

Kaleido, das Zentrum für die gesunde Entwicklung von Kindern und Jugendlichen, steht Eltern, Kindern und Schulpersonal bei medizinischen, pädagogischen und erzieherischen Fragen beratend und begleitend zur Seite. Sowohl der Schule als auch den Eltern und Kindern ist es möglich, die kostenlosen Dienste von Kaleido in Anspruch zu nehmen. Kaleido steht als **regelmäßig präsender Ansprechpartner** bereit, um den erzieherischen und pädagogischen Umgang mit Kindern und ihre besonderen Bedürfnislagen zu reflektieren. Eine Sozialassistentin, eine Psychologin und eine Krankenpflegerin stehen uns u.a. als kompetente Ansprechpartner zur Verfügung. Termine können telefonisch vereinbart werden (080/40 30 20).

## bei Lernschwierigkeiten

Grundsätzlich ist es Aufgabe der Schulen, ihre Pädagogik gemäß den Bedürfnissen der kindlichen Entwicklung und den Zielen der Rahmenpläne zu gestalten.

Bei Lern- oder Verhaltensauffälligkeiten können Lehrpersonen und Schulleitung Eltern von Kindern mit **kleineren oder größeren individuellen Lern- oder Verhaltensauffälligkeiten** an Mitarbeiter des Kaleido-Teams weitervermitteln. Hier wird die Lernauffälligkeit genauer abgeklärt und eine gemeinsame **Unterstützungsstrategie** entworfen.

## für die Erstellung von Gutachten

Neben den beratenden und begleitenden Tätigkeiten von Kaleido zählt es darüber hinaus zu den Aufgaben von Kaleido, Gutachten zu erstellen. Diese werden u.a. in den Bereichen „Sonderpädagogischer Förderbedarf“ „Hochbegabung“ und "Nachteilsausgleich und Notenschutz" realisiert.

## für die Gesundheit

Vorsorgeuntersuchungen, Impfschutz und Zahnhygiene ... Eltern können viel für die Gesundheit ihres Kindes tun. Die Gesundheit von Kindern hat sich in den letzten Jahrzehnten deutlich verbessert. Einen entscheidenden Anteil daran haben die Leistungen von Gesetzgeber und Organisationen wie Kaleido, die die Eltern für ihre Kinder in Anspruch nehmen können. Die Gesundheitsuntersuchungen und Impfungen sind kostenlos.



## Kompetenzzentrum ZFP - Förderpädagogische Fachberatung

Im Rahmen der Dekretalen Verordnung vom 20.06.2016 arbeiten im Kompetenzzentrum des ZFP förderpädagogische Fachberater\*innen in unterschiedlichen Bereichen, um dem Unterrichtswesen Ostbelgiens mit ihrem Fachwissen zur Seite stehen.

Die Fachberatung zielt u.a. darauf ab, im Rahmen von Unterrichtsbeobachtungen, Beratungsgesprächen und Einzelfallanalysen, einen kohärenten und individuellen Förderplan zu erstellen und fachliche Beratung zur Unterrichtsgestaltung zu leisten.

Derzeit werden folgende Themenschwerpunkte angeboten:

- Rechenschwäche/Dyskalkulie
- Lese- Rechtschreibschwäche
- Deutsch als Zweitsprache
- Sozial-Emotionale Entwicklung (= jetzt bei Kaleido)
- Autismus
- Hochbegabung und Begabtenförderung
- Motorik und Sensorik
- Lerncoaching
- Notenschutz und Nachteilsausgleich

## Schule Sankt Vith: Entwicklungsschwerpunkte (ESP) 2018-2021

- **Methoden und Arbeitsweisen:** Methodenvielfalt ausbauen (Abmachungen + Roter Faden)
- **Leistungsermittlung und –bewertung:** 10 Gemeindeschulen im Austausch: Art der LEB / neue Zeugnisse
- **Aktualisierung des verschrifteten Schulprojektes:** a) Leitgedanken (siehe auch diese Broschüre) ✓
- Qualitätssteigerung durch **regelmäßiges Feedback** (Eltern, Schüler, Lehrer) und Lerngespräche ✓
- **Schnuppern und Austauschen bei und mit Kollegen**
- **Partizipative Planung und Vorantreiben der ESP in Steuergruppen, Treffen der Koordinatorinnen, der Lehrerkollegien + in Konferenzen** ✓
- **Papilio** - Ein Programm für Kindergärten zur Förderung der eigenen Wahrnehmung und des harmonischen Miteinanders ✓
- Ausbau der **Kommunikation / Transparenz zwischen Schule + Eltern / Elternrat**

## **Schule Sankt Vith: inner- und außerschulische Projekte und Vorhaben 2020-2021**

- **Kultur macht Schule + Theater: ausgewählte Aktivitäten \***
- **Außerschulische Besuche und Fahrten (siehe Infos in einzelnen Stufen), Arbeit mit außerschulischen Partnern \***
- **Schneeklasse (Klasse 5+6) – alle 2 J. (nächste im Schj. 2021-2022) \***
- **Dienstags: Naturnachmittag mit Andrea Pip (von KG bis Primar 6)**
- **Regelmäßige Ausflüge in den Wald \***
- **Sportfeste + Schwimmarathon \***
- **semaine du film français**
- **Papilio im Kindergarten**
- **Schulfest (Juni 2021)**
- **Gemeinsame Aktivitäten mit dem ZFP \***

\* Nicht oder nur teilweise durchführbar während Corona-Krise

## Sammelaktion: Kronkorken zur Unterstützung krebskranker Kinder

Wir werden also ab Mitte September in jedem Schulgebäude eine Tonne aufstellen, um dort die von den Kindern und Eltern gesammelten Kronkorken aufzunehmen. Diese werden dann regelmäßig geleert und Herrn Domalewski (so heißt der Herr) zur Verfügung gestellt. Wir werden dabei auch jedes Mal den Inhalt wiegen, um gemeinsam mit unseren Schülern herauszufinden, mit welchem Betrag wir das Projekt unterstützen konnten.

**Ziel:** krebskranken Kindern und ihrem Umfeld Hilfestellung und Unterstützung geben – sich mit krebskranken Kindern solidarisieren.

**Bereich Mathematik:** jede Menge **interessante Rechenaufgaben**



**Bereich Soziales Leben:** einen Blick auf die Kinderkrebstation in Aachen und das Schicksal dortiger Kinder und Familien werfen und erfahren, wie man selbst tätig werden kann, um andere Menschen zu **unterstützen**.



**Bereich Umwelt + Ökologie:** wir tragen durch das Sammeln dazu bei, dass die Unmengen an Kronkorken, die jeden Tag anfallen, nicht achtlos weggeworfen, sondern möglichst hoher Qualität **wiederverwert** werden. Somit erfahren auch unsere Kinder, dass dieser Müll echte Ressourcen enthält, die wieder in den materiellen Kreislauf zurückgeführt werden können und dass wir alle somit aktiv dazu beitragen können, den **Müll** in unserer Umwelt zu **reduzieren**.



in

## Ein paar Zahlen:

- Für 1 kg Kronkorken erhält Karl-Heinz Domalewski momentan ca. 13 – 14 Cent beim Althändler als Erlös.
- In diesem Jahr hat er immerhin schon mehr als 2 Tonnen an Kronkorken eingesammelt.
- Nicht nur im Schleidener Stadtgebiet, sondern auch im ostbelgischen Teil der Eifel und auch im Altkreis Monschau haben schon rund 60 Gaststätten, Kioske oder Restaurants ihre Behältnisse aufgestellt, in welche die Gäste ihre Kronkorken werfen.
- In Deutschland werden jährlich über 22 Milliarden Kronkorken hergestellt, auf Flaschen gepresst und weggeschmissen. Ein Kronkorken wiegt ca. 2,2 Gramm und besteht meistens aus Stahlblech oder Aluminiumblech. In Deutschland werden somit jährlich 50.000 Tonnen an Metall zu Kronkorken verarbeitet.

### Karl-Heinz "Les" Domalewski hat viele Unterstützer

**Schöneseiffen.** Vor rund zwei Jahren hat Karl-Heinz »Les« Domalewski aus Schöneseiffen damit begonnen, Kronkorken für den guten Zweck zu sammeln.

[Bilder](#) [Karte](#)



Karl-Heinz "Les" Domalewski sammelt Kronkorken für den guten Zweck. mn-Foto

## Wichtige Adressen und Kontakte

### Grundschule SANKT VITH

Fusion Schönberg-Lommersweiler-Neidingen-Wallerode-St. Vith  
**Luxemburger Straße 2**  
**B - 4780 ST. VITH**

Schulleitung: Dieter Keller (0475 / 53 56 98)

Sekretariat: Marion Rauw

Koordination: Estelle Weber

Tel. Schule + Sekretariat: 080 / 22 72 98

E-Mail: [gs.st.vith@gmail.com](mailto:gs.st.vith@gmail.com)



**Tel: 080/403020**

[www.kaleido-ostbelgien.be](http://www.kaleido-ostbelgien.be)

### Direkte Ansprechpartner unserer Schule:

- Mireille Pauels (Psychologin): 080 /40 30 37 od. 0476 / 966750

- Anja Müller (Sozialassistentin): 080 / 40 30 28 od. 0477 / 810570



### Unterricht für kranke Kinder (ab 4 Tagen Abwesenheit)

Elisabeth Paquet

Tel.: 0490/448 006

[elisabeth.paquet@zfp.be](mailto:elisabeth.paquet@zfp.be)



Die **Außerschulische Betreuung**

Haasstraße 5, 4700 Eupen

Telefon: 087 / 55 48 30

E-Mail: [ausserschulische.betreuung@rzkb.be](mailto:ausserschulische.betreuung@rzkb.be)

**Der Elternrat**



**Vorsitz:** wird neu besetzt –

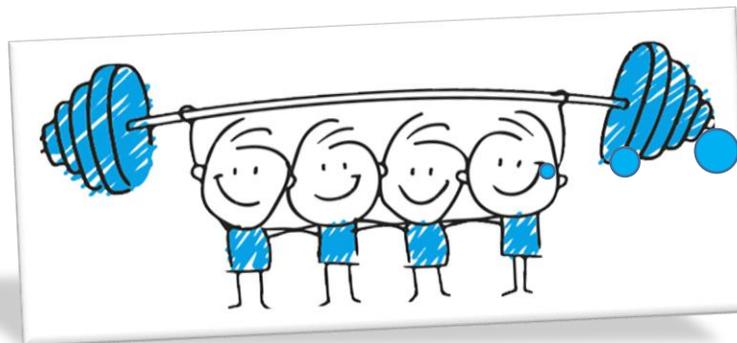
momentaner **Ansprechpartner:** Ralf Leuschen

**Kassierer:** Olivier Dhur

**Schriftführer:** Marco Gilson

**Weitere Mitglieder:** Anja Backes; Eric Fonk; Marcel Richter;  
Sebastian Van der Maat;

Internetseite der Schule: [www.grundschule-st-vith.be](http://www.grundschule-st-vith.be)



Gemeinsam  
sind wir  
stark!